

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»

Факультет экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ  
Декан ФЭУ  З.М. Чомаева  
М.П.  26.06.2023

**Рабочая программа дисциплины**

**«Гражданский процесс»**

*(наименование дисциплины)*

**40.02.01 Право и обеспечения социального обеспечения**

*(шифр, название направления)*

**Среднее профессиональное образование**

Квалификация выпускника

**юрист**

Форма обучения

**Очная**

**Год начала подготовки - 2022**

*(по учебному плану)*

Карачаевск, 2023

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) СОО в пределах образовательной программы СПО по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Одобрено на заседании предметно цикловой комиссии «Социально-правовые дисциплины» от 23 июня 2023 г., протокол № 6.

Председатель ПЦК  
«Социально-правовые дисциплины»

  
Ногайлиева М. Х.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины.....	4
1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы.....	4
1.2 Цели и планируемые результаты освоения дисциплины: .....	4
2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины.....	9
2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы .....	9
2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины .....	10
3. Условия реализации программы учебной дисциплины .....	14
3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения: .....	14
3.2. Информационное обеспечение реализации программы .....	15
3.2.1. Основные печатные и электронные издания.....	15
3.2.2.Дополнительные источники.....	15
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.....	16
5. Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины.....	25
5.1. Типовые задания для текущего контроля .....	25
5.1.1. Тематика рефератов для самостоятельной работы .....	25
5.1.3. Тестовые задания .....	27
5.2. Перечень вопросов к итоговой аттестации (экзамен).....	34
6. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины.....	35
6.1. Общесистемные требования.....	35
6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины.....	35
7. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	37

## 1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины

### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «ОП.08 Трудовое право» является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.01Право и организация социального обеспечения.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК-1; ОК-2; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7ОК-8; ОК-9; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.4; ПК-2,3.

### 1.2 Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

#### Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<p><b>Умения:</b> толковать и применять нормы права; анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по правоотношениям; применять правовые нормы для решения практических ситуаций;</p> <p><b>Знания:</b> закономерности возникновения и функционирования государства и права; основы правового государства; основные типы современных правовых систем; систему права Российской Федерации и ее элементы; формы реализации права; понятие и виды правоотношений; виды правонарушений и юридической ответственности;</p>
ОК 02	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	<p><b>Умения:</b> распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p><b>Знания:</b> актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для</p>

		<p>решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач;</p> <p>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 04	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<p><b>Умения:</b></p> <p>определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p>
		<p><b>Знания:</b></p> <p>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>
ОК 05	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	<p><b>Умения:</b></p> <p>применять средств информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение</p>
		<p><b>Знания:</b></p> <p>современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</p>
ОК 06	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	<p><b>Умения:</b></p> <p>организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>
		<p><b>Знания:</b></p> <p>психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>
ОК 07	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	<p><b>Умения:</b></p> <p>принимать командное решение, брать ответственность на себя</p>
		<p><b>Знания:</b></p> <p>виды и меру ответственности за работу членов команды (подчиненных), результат выполненных заданий.</p>
ОК 08	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием,	<p><b>Умения:</b></p> <p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и</p>

	осознанно планировать повышение квалификации.	самообразования <b>Знания:</b> содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 09	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.	<b>Умения:</b> пользоваться компьютерными программами назначения пенсий и пособий, социальных выплат, учета и рассмотрения пенсионных обращений граждан <b>Знания:</b> правил использования информации для актуализации правовой базы
ПК 1.1	Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.	<b>Навыки:</b> анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты; <b>Умения:</b> анализировать и применять действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите, с использованием информационных справочно-правовых систем; применять теоретические положения при изучении специальных юридических дисциплин; оперировать юридическими понятиями и категориями; применять на практике нормы различных отраслей права; работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой; анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям; применять правовые нормы для решения разнообразных практических ситуаций; применять на практике нормы трудового законодательства; анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений; анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров; анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации; <b>Знания:</b> содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг понятия и виды трудовых пенсий, пенсий по

		<p>государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (далее - ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки;</p> <p>основные типы современных правовых систем; понятие, типы и формы государства и права; роль государства в политической системе общества; систему права Российской Федерации и ее элементы; формы реализации права; понятие и виды правоотношений; виды правонарушений и юридической ответственности; основные теоретические понятия и положения конституционного права; содержание Конституции Российской Федерации; особенности государственного устройства России и статуса субъектов федерации; основные права, свободы и обязанности человека и гражданина; избирательную систему Российской Федерации; систему органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации; знать: нормативно-правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве; содержание российского трудового права; права и обязанности работников и работодателей; порядок заключения и прекращения трудовых договоров; виды трудовых договоров; содержание трудовой дисциплины; порядок разрешения трудовых споров; виды рабочего времени и времени отдыха; формы и системы оплаты труда работников; основы охраны труда; порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора; понятие и основные источники гражданского права; понятие и особенности гражданско-правовых отношений; субъекты и объекты гражданского права; содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты; понятие, виды и условия действительности сделок; основные категории института представительства; понятие и правила исчисления сроков, срока исковой давности; юридическое понятие собственности; формы и виды собственности; основания возникновения и прекращения права собственности, договорные и внедоговорные обязательства; основные вопросы наследственного права; гражданско-правовая ответственность</p>
ПК 1.2	Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты	<p><b>Навыки:</b></p> <p>приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты</p> <p>принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного)</p>

		<p>капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат; определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; определения права, размера и сроков назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала;</p>
		<p><b>Умения:</b></p>
		<p>предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите, с использованием информационных справочно-правовых систем</p>
		<p><b>Знания:</b></p>
		<p>понятия и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (далее - ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки; правовое регулирование в области медико-социальной экспертизы</p>
<p>ПК 1.4</p>	<p>Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.</p>	<p><b>Навыки:</b></p>
		<p>определения права на перерасчет, перевод с одного вида пенсий на другой, индексацию и корректировку трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, на индексацию пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала и других социальных выплат</p>
		<p><b>Умения:</b></p>
		<p>Умеет обеспечивать законность и порядок, безопасность личности, общества и государства пользоваться компьютерными программами назначения и выплаты пенсий, пособий и других социальных выплат; консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы;</p>
		<p><b>Знания:</b></p>
		<p>Знает правовую основу деятельности правоохранительных органов; понятие и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению,</p>



		пособий, ЕДВ, дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки; структуру трудовых пенсий;
ПК 2.3	Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите	<b>Навыки:</b>
		участия в организационно -управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации
		<b>Умения:</b>
		организовывать и координировать социальную работу. разграничивать компетенцию органов социальной защиты населения, Пенсионного фонда Российской Федерации, определить их подчиненность, порядок функционирования; использовать приемы делового общения в профессиональной деятельности; консультирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий участия в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации
		<b>Знания</b>
		организовывать и координировать социальную работу. разграничивать компетенцию органов социальной защиты населения, Пенсионного фонда Российской Федерации, определить их подчиненность, порядок функционирования; использовать приемы делового общения в профессиональной деятельности; консультирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий участия в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации

## 2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины

### 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем в часах</b>
<b>Объем образовательной программы</b>	<b>135</b>

<b>Консультации</b>	<b>14</b>
<b>Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем</b>	<b>90</b>
в том числе:	
лекции, уроки	36
практические занятия	36
Лабораторная работа	18
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>31</b>
<b>Промежуточная аттестация – зачет с оценкой</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, прикладной модуль (если предусмотрены)	Объем часов	Формируемые общие и профессиональные компетенции
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Общая часть</b>			
Тема 1. 1 Понятие гражданского процесса	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие гражданского процессуального права. Предмет, метод и система гражданского процессуального права. Соотношение гражданского процессуального права с конституционным, гражданским, семейным, трудовым, административным правом, арбитражным процессуальным и уголовным процессуальным правом, другими отраслями российского права.	2	ОК 1;- ОК-9; ПК 1.1- ПК 1.4 ПК-2.3
	<b>В том числе практических занятий</b> Виды и стадии гражданского судопроизводства. Источники гражданского процессуального права. Принципы гражданского процессуального права. Анализ положения гражданского процесса	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Ознакомление с нормативными документами. Тема реферата: «Предмет и система науки гражданского процессуального права»	2	
Тема 2. Гражданские процессуальные правоотношения.	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие гражданского процессуального правоотношения. Структура гражданских процессуальных правоотношений. Особенности гражданских процессуальных правоотношений.	2	ОК 1;- ОК-9; ПК 1.1- ПК 1.4 ПК-2.3
	<b>В том числе практических занятий</b> Основания возникновения гражданских процессуальных правоотношений. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений и их классификация. Суд как обязательный субъект гражданских процессуальных правоотношений. Правовое положение суда. Состав суда.	2	
	<b>Лабораторная работа</b> Составить опорно-логическую схему по теме: анализ структуры гражданско-процессуальных отношений.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Подготовить реферат на тему:	2	

	Субъекты гражданских процессуальных правоотношений и их классификация Особенности гражданских процессуальных правоотношений		
Тема 3. Участники гражданского процесса	<b>Содержание учебного материала</b> Лица, участвующие в деле, другие участники процесса как субъекты гражданских процессуальных правоотношений. Гражданская процессуальная правоспособность и гражданская процессуальная дееспособность.	2	ОК 1;- ОК-9; ПК 1.1- ПК 1.4 ПК-2.3
	<b>В том числе практических занятий</b> Понятие сторон в гражданском процессе. Процессуальные права и обязанности сторон. Процессуальное соучастие. Цель и основания соучастия. Виды соучастия. Процессуальные права и обязанности соучастников. Понятие надлежащей и ненадлежащей стороны: Последствия замены ненадлежащего ответчика. Процессуальное правопреемство (понятие и основания). Порядок вступления в процесс правопреемника и его правовое положение. Понятие третьих лиц в гражданском процессе, их виды. Третьи лица, заявляющие самостоятельные требования. Основания и процессуальный порядок вступления их в дело. Процессуальные права и обязанности третьих лиц, заявляющих самостоятельные требования.	4	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Отличие третьих лиц, заявляющих самостоятельные требования, от соистцов. Третьи лица, не заявляющие самостоятельных требований относительно предмета спора Провести анализ по данному вопросу.	2	
Тема 4. Подсудность гражданских дел	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие и виды подсудности, отличие подсудности от подведомственности. Родовая подсудность (понятие, виды, значение). Территориальная подсудность, ее виды. Соглашения о подсудности. Передача дела из одного суда в другой суд (основания, субъекты, порядок передачи). Последствия несоблюдения правил подсудности.	2	ОК 1;- ОК-9; ПК 1.1- ПК 1.4 ПК-2.3
	<b>В том числе практических занятий</b> Договорная подсудность. Переход к рассмотрению дела по правилам административного судопроизводства.	2	
	<b>лабораторная работа обучающихся</b> Решение ситуационных задач по опровержению подсудности гражданских дел.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Работа с нормативными документами; подготовка рефератов.	2	
Тема 5. Процессуальные сроки.	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие и течение сроков. Процессуальные сроки при рассмотрении гражданских дел	2	ОК 1;- ОК-9; ПК 1.1- ПК 1.4 ПК-2.3
	<b>В том числе практических занятий</b> Анализ и решение ситуационных проблем с опр. Процессуальных сроков при рассмотрении гражданских дел	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> сравнительный анализ коллективного договора и 1. Работа с нормативными документами; 2. Составление схем	2	

Тема 6. Судебные расходы.	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие и состав судебных расходов. Государственная пошлина. Издержки, связанные с рассмотрением дел. Освобождение от уплаты судебных расходов. Распределение судебных расходов. Расходы по оплате помощи адвоката. Судебные штрафы	2	ОК 1;- ОК-9; ПК 1.1- ПК 1.4 ПК-2.3
	<b>В том числе практических занятий</b> Заполнить формы заявления о взысканий судебных расходов	2	
	<b>Лабораторная работа обучающихся</b> Анализ расчета госпошлины НК РФ Статья 333.19. Размеры государственной пошлины по делам, рассматриваемым Верховным Судом Российской Федерации, судами общей юрисдикции, мировыми судьями.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Работа с нормативными документами; подготовка рефератов.	2	
Тема 7. Судебное доказывание.	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие и цель судебного доказывания. Фактические данные и средства доказывания. Доказательственные факты. Понятие предмета доказывания. Определение предмета доказывания по конкретным гражданским делам. Сочетание активности сторон, прокурора и суда при определении судом круга фактов, подлежащих доказыванию. Факты, не подлежащие доказыванию. Распределение между сторонами обязанности доказывания. Активная роль суда по истребованию доказательств в подтверждение существенных для дела фактов. Доказательственные презумпции (понятие и значение). Относимость и допустимость доказательств. Оценка доказательств. Понятие и значение судебных доказательств.	4	ОК 1;- ОК-9; ПК 1.1- ПК 1.4 ПК-2.3
	<b>В том числе практических занятий</b> Виды средств доказывания. Классификация доказательств: первоначальные и производные, прямые и косвенные, устные и письменные, личные и вещественные. Объяснения сторон и третьих лиц. Признание сторон (третьих лиц) как средство доказывания. Свидетельские показания. Процессуальный порядок допроса свидетелей. Права и обязанности свидетеля. Письменные доказательства. Виды письменных доказательств (по содержанию и форме) Письменные доказательства. Виды письменных доказательств (по содержанию и форме)	4	
	<b>Лабораторная работа обучающихся</b> Решение спорных проблемных ситуации с определением предметов доказательств.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Стадии доказывания и описание пяти стадий судебного доказывания	2	
Тема 8. Средства судебного доказывания.	<b>Содержание учебного материала</b> Виды средств доказывания. Объяснения сторон и третьих лиц. Свидетельские показания. Письменные и вещественные доказательства. Заключения экспертов.	2	ОК 1;- ОК-9; ПК 1.1- ПК 1.4 ПК-2.3

	<b>В том числе практических занятий</b> Классификация доказательств	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Работа с нормативными документами; подготовка рефератов.	2	
Раздел 2. Производство в суде первой инстанции. Тема 9. Судебный приказ	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие судебного приказа. Возбуждение дела о выдаче судебного приказа. Выдача судебного приказа. Порядок его исполнения.	2	ОК 1;- ОК-9; ПК 1.1- ПК 1.4 ПК-2.3
	<b>В том числе практических занятий</b> Провести анализ статьи 121 ГПК Судебный приказ	2	
	<b>Лабораторная работа обучающихся</b> Анализ процесса подготовленности для производства в суде первой инстанции	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Составить глоссарии по теме	2	
Тема 10. Общие положения об иске.	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие и сущность искового производства. Понятие иска. Элементы иска. Виды исков. Встречный иск. Обеспечение иска.	2	ОК 1;- ОК-9; ПК 1.1- ПК 1.4 ПК-2.3
	<b>В том числе практических занятий</b> Составление типовых исковых заявлений.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> 1 Составление глоссария по теме. 2. работа с источниками	2	
Тема 11. Производство в суде первой инстанции.	<b>Содержание учебного материала</b> Возбуждение гражданского дела в суде первой инстанции. Подготовка гражданских дел к судебному разбирательству. Примириельные процедуры. Мирное соглашение. Судебное разбирательство. Упрощенное производство. Заочное разбирательство.	4	ОК 1;- ОК-9; ПК 1.1- ПК 1.4 ПК-2.3
	<b>В том числе практических занятий</b> Судебное разбирательство», «Постановление суда первой инстанции».	2	
	<b>Лабораторная работа обучающихся</b> Порядок определения примириельных процедур, оформление мирового соглашения.	1	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> 1.Работа с Гражданским кодексом РФ. 2.Подготовка рефератов.	3	
Тема 12. Особое производство	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие и сущность особого производства. Порядок рассмотрения дел особого производства. Установление фактов, имеющих юридическое значение	2	ОК 1;- ОК-9; ПК 1.1- ПК 1.4 ПК-2.3
	<b>В том числе практических занятий</b> «Особое производство»	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> 1.Работа со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами. 2.Подготовка рефератов.	2	
Раздел 3. Производство в суде второй инстанции. Тема 13. Производство в суде апелляционной	<b>Содержание учебного материала</b> Апелляционная форма обжалования судебных решений и определений. Порядок подачи апелляционной жалобы. Полномочия суда апелляционной инстанции...	2	ОК 1;- ОК-9; ПК 1.1- ПК 1.4 ПК-2.3
	<b>В том числе практических занятий</b> Составление типовых апелляционных жалоб	2	
	<b>Лабораторная работа обучающихся</b> Решение ситуационных задач по теме	2	

инстанции.	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Ознакомление с нормативными документами; Подготовка рефератов.	2	
Пересмотр вступивших в законную силу судебных постановлений. Тема 14. Производство в суде кассационной инстанции.	<b>Содержание учебного материала</b> Право на обращение в суд кассационной инстанции. Порядок подачи кассационных жалоб, представлений. Сроки рассмотрения кассационной жалобы, представления. Полномочия суда кассационной инстанции.	2	ОК 1;- ОК-9; ПК 1.1- ПК 1.4 ПК-2.3
	<b>В том числе практических занятий</b> «Производство в суде кассационной инстанции».	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> 1. Ознакомление с нормативными документами; 2. Подготовка рефератов.	2	
Тема 15. Производство в суде надзорной инстанции.	<b>Содержание учебного материала</b> Возбуждение надзорного производства. Полномочия суда надзорной инстанции. Пересмотр по вновь открывшимся обстоятельствам.	2	ОК 1;- ОК-9; ПК 1.1- ПК 1.4 ПК-2.3
	<b>В том числе практических занятий</b> Анализ порядка рассмотрения жалоб в суде надзорной инстанции.	2	
	<b>Лабораторная работа обучающихся</b> Составление типовой формы жалобы для рассмотрения в надзорной инстанции.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Самозащита работниками трудовых прав.	2	
Тема 16. Третейское судопроизводство . Исполнительное производство.	<b>Содержание учебного материала</b> Оспаривание решения третейского суда. Форма и содержание заявления об отмене решения третейского суда. Основания для отмены решения третейского суда.	2	ОК 1;- ОК-9; ПК 1.1- ПК 1.4 ПК-2.3
	<b>В том числе практических занятий</b> Выдача исполнительного листа на принудительное исполнение решений третейских судов. 1 2. Форма и содержание заявления о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение третейского суда. 1 3. Порядок рассмотрения заявления о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда.	2	
	<b>Лабораторная работа обучающихся</b> выдача исполнительного листа и порядок исполнения	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Порядок разрешения коллективного трудового спора примирительными комиссиями, с участием посредника, в трудовом арбитраже (примирительные процедуры).	2	
<b>Консультация</b>		<b>14</b>	
<b>Промежуточная аттестация – экзамен</b>			<b>6 семестр</b>
<b>Всего:</b>		<b>135</b>	

### 3. Условия реализации программы учебной дисциплины

#### 3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет гражданского, семейного права и гражданского процесса:

*оснащенный оборудованием:*

столы – 12 шт.,

стулья – 24 шт.,

стол и стул преподавателя – 1 шт.,

меловая доска – 1 шт.,  
карты – 10 шт.,  
телевизор – 1 шт.,  
компьютер – 1 шт.,  
звуковые колонки – 2 шт.

Лицензионное программное обеспечение:

- Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная
- Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная
- ABBY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная
- Calculate Linux (внесён в ЕРРП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная
- Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 1CE2-230131-040105-990-2679), с 31.01.2023 по 03.03.2025 г.

### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

#### **3.2.1. Основные печатные и электронные издания**

1. Гражданский процесс : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Ю. Лебедев [и др.] ; под редакцией М. Ю. Лебедева. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 423 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17974-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/534073>

2. Гражданский процесс : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. Ю. Лебедев [и др.] ; под редакцией М. Ю. Лебедева. — 13-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 284 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18135-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/534355>

3. Власов, А. А. Гражданский процесс : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Власов. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 488 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16069-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530372>

4. Власов, А. А. Гражданский процесс : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Власов. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 488 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16069-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530372>

5. Иск и исковая форма защиты в гражданском процессе : монография / О. В. Исаенкова, О. В. Николайченко, Т. В. Соловьева, Н. Н. Ткачева ; под редакцией О. В. Исаенковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 183 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-11606-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517531>

#### **3.2.2. Дополнительные источники**

1. Нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ [текст] // Российская газета. - 2009.- № 7 (21.01).

2. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. От 29.12.2020) — Москва: Консультант Плюс, 2020. — URL:[http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_34683/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/)

3. Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 N 51-ФЗ (с изменениями).

4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (с изменениями).
5. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 N 117-ФЗ (с изменениями).
6. Федеральный закон от 27.07.2004 N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" (с изменениями).
7. Закон РФ от 19.04.1991 N 1032-1 "О занятости населения в Российской Федерации" (с изменениями).
9. Федеральный закон от 29.07.2004 N 98-ФЗ "О коммерческой тайне" (с изменениями)  
Федеральный закон от 12.01.1996 N 10-ФЗ "О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности" (с изменениями).

#### **Учебники:**

1. Гражданское право. Особенная часть. Обязательства : учебник для среднего профессионального образования / А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин ; под общей редакцией А. Я. Рыженкова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 376 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16964-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532123>
2. Гражданское право. Особенная часть (части iii—IV ГК РФ) : учебник для среднего профессионального образования / А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин ; под общей редакцией А. Я. Рыженкова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 242 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16966-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532125>
3. Власов, А. А. Арбитражный процесс : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Власов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 337 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17541-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/533297>
4. Исполнительное производство : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. Ф. Афанасьев, О. В. Исаенкова, В. Ф. Борисова, М. В. Филимонова ; под редакцией С. Ф. Афанасьева, О. В. Исаенковой. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 397 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16193-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530586>

#### **Интернет источники:**

1. «Все о праве». Портал предназначен для студентов-юристов, преподавателей и всем тем, кто интересуется юриспруденцией [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www.allpravo.ru](http://www.allpravo.ru)
2. «Права человека в России». Один из крупнейших ресурсов по правам человека в российском Интернете, Международные документы по правам человека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www.hro.org](http://www.hro.org)
3. Сервер органов государственной власти [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.gov.ru/>
4. Сервер правовой информации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.legal.ru/>
5. Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www.law.edu.ru/](http://www.law.edu.ru/)

#### **4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины**

Код и наиме	Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
----------------	---------------------	-----------------	------------------



нован ие форми руемы х компе тенци й			
ОК 01	<p><b>Умения:</b> толковать и применять нормы права; анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по правоотношениям; применять правовые нормы для решения практических ситуаций;</p> <p><b>Знания:</b> закономерности возникновения и функционирования государства и права; основы правового государства; основные типы современных правовых систем; систему права Российской Федерации и ее элементы; формы реализации права; понятие и виды правоотношений; виды правонарушений и юридической ответственности;</p>	<p><b>Оценка «5»</b> - «отлично» ставится, если обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.</p>	Оценка результатов устного опроса
ОК 02	<p><b>Умения:</b> распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p><b>Знания:</b> актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</p>	<p><b>Оценка «4»</b> - «хорошо» ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает ошибки, которые сам же исправляет, и недочетов последовательности и языковом оформлении излагаемого.</p> <p><b>Оценка «3»</b> - «удовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.</p> <p><b>Оценка «2»</b> - «неудовлетворительно»</p>	<p>Оценка результатов в тестировании</p> <p>Оценка результатов дифференцированного зачета</p> <p>Оценка результатов устного опроса</p>

	методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач;	ставится, если обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. <b>Оценка «2»</b> отмечает такие недостатки в подготовке, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.	Оценка результата в тестировании	
ОК 03	<b>Умения:</b> работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой; анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по правовым отношениям; применять правовые нормы для решения разнообразных практических ситуаций; <b>Знания:</b> Алгоритмы действия в чрезвычайных ситуациях	«5» - 85-100% верных ответов «4» 69-84% верных ответов «3» 51-68% верных ответов «2» - 50% и менее		
ОК 04	<b>Умения:</b> определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска <b>Знания:</b> номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации			Оценка результатов дифференцированного зачета
ОК 05	<b>Умения:</b> применять средств информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение <b>Знания:</b> современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности			Оценка результатов устного опроса

ОК 06	<p><b>Умения:</b> организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p><b>Знания:</b> психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>		
ОК 7	<p><b>Умения:</b> принимать командное решение, брать ответственность на себя</p> <p><b>Знания:</b> виды и меру ответственности за работу членов команды (подчиненных), результат выполненных заданий.</p>		
ОК 08	<p><b>Умения:</b> <b>определять актуальность</b> нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p><b>Знания:</b> содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования</p>		Оценка результата в тестировании
ОК 09	<p><b>Умения:</b> пользоваться компьютерными программами назначения пенсий и пособий, социальных выплат, учета и рассмотрения пенсионных обращений граждан</p> <p><b>Знания:</b> правил использования информации для актуализации правовой базы</p>		Оценка результатов дифференцированного зачета
ПК 1.1	<p><b>Навыки:</b> анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;</p> <p><b>Умения:</b> анализировать и применять действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в</p>	<p><i>Оценка «5»</i> - «отлично» ставится, если обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не</p>	Оценка результатов устного

	<p>социальной защите, с использованием информационных справочно-правовых систем; применять теоретические положения при изучении специальных юридических дисциплин; оперировать юридическими понятиями и категориями; применять на практике нормы различных отраслей права;</p> <p>работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой;</p> <p>анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям; применять правовые нормы для решения разнообразных практических ситуаций; применять на практике нормы трудового законодательства; анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений; анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров; анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации;</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг понятия и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (далее - ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки; основные типы современных правовых систем; понятие, типы и формы государства и права; роль государства в политической системе общества; систему права Российской Федерации и ее элементы; формы реализации права; понятие и виды правоотношений; виды правонарушений и юридической ответственности; основные теоретические понятия и положения конституционного права; содержание Конституции Российской Федерации; особенности государственного устройства России и статуса субъектов федерации;</p>	<p>только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.</p> <p><b>Оценка «4»</b> - «хорошо» ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает ошибки, которые сам же исправляет, и недочетов последовательности и языковом оформлении излагаемого.</p> <p><b>Оценка «3»</b> - «удовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.</p> <p><b>Оценка «2»</b> - «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.</p> <p><b>Оценка «2»</b> отмечает такие недостатки в подготовке, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.</p> <p>«5» - 85-100% верных ответов «4» 69-84% верных ответов</p>	<p>опроса</p> <p>Оценка результата в тестировании</p> <p>Оценка результатов дифференцированного зачета</p> <p>Оценка результатов устного</p>
--	---	--	--

	<p>основные права, свободы и обязанности человека и гражданина; избирательную систему Российской Федерации; систему органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации; знать: нормативно-правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве; содержание российского трудового права; права и обязанности работников и работодателей; порядок заключения и прекращения трудовых договоров; виды трудовых договоров; содержание трудовой дисциплины; порядок разрешения трудовых споров; виды рабочего времени и времени отдыха;</p> <p>формы и системы оплаты труда работников; основы охраны труда; порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора;</p> <p>понятие и основные источники гражданского права; понятие и особенности гражданско-правовых отношений; субъекты и объекты гражданского права; содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты; понятие, виды и условия действительности сделок; основные категории института представительства; понятие и правила исчисления сроков, срока исковой давности; юридическое понятие собственности;</p> <p>формы и виды собственности; основания возникновения и прекращения права собственности, договорные и внедоговорные обязательства; основные вопросы наследственного права;</p> <p>гражданско-правовая ответственность</p>	<p>«3» 51-68% верных ответов «2» - 50% и менее</p>	<p>опроса</p> <p>Оценка результата в тестировании</p> <p>Оценка результатов дифференцированного зачета</p>
ПК 1.2	<p><b>Навыки:</b></p> <p>приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты</p> <p>принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат; определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий,</p>		<p>Оценка результатов устного</p>

	<p>компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; определения права, размера и сроков назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала;</p> <p><b>Умения:</b> предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите, с использованием информационных справочно-правовых систем</p> <p><b>Знания:</b> понятия и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (далее - ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки; правовое регулирование в области медико-социальной экспертизы</p>		<p>опроса</p> <p>Оценка результата в тестировании</p>
ПК 1.3	<p><b>Навыки:</b> формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий и пособий, других социальных выплат и их хранения; пользования компьютерными программами назначения пенсий и пособий, социальных выплат, учета и рассмотрения пенсионных обращений граждан;</p> <p><b>Умения:</b> Умеет осуществлять реализацию норм материального и процессуального права принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат; определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их</p>		<p>Оценка результатов дифференцированного зачета</p> <p>Оценка результатов устного опроса</p>

	<p>предоставления;  определять право, размер и сроки назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем</p> <p><b>Знания:</b>  Знает методы и способы реализации правовых норм;  порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат,  понятие и виды социального обслуживания и помощи нуждающимся гражданам;  государственные стандарты социального обслуживания;</p>		<p>Оценка результата в тестировании</p>
ПК 1.4	<p><b>Навыки:</b>  определения права на перерасчет, перевод с одного вида пенсий на другой, индексацию и корректировку трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, на индексацию пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала и других социальных выплат</p> <p><b>Умения:</b>  Умеет обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства пользоваться компьютерными программами назначения и выплаты пенсий, пособий и других социальных выплат;  консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы;</p> <p><b>Знания:</b>  Знает правовую основу деятельности правоохранительных органов;  понятие и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ЕДВ, дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки; структуру трудовых пенсий;</p>		<p>Оценка результатов дифференцированного зачета</p> <p>Оценка результатов устного</p>

ПК 2.3	<p><b>Навыки:</b> участия в организационно - управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации</p> <p><b>Умения:</b> организовывать и координировать социальную работу. разграничивать компетенцию органов социальной защиты населения, Пенсионного фонда Российской Федерации, определить их подчиненность, порядок функционирования; использовать приемы делового общения в профессиональной деятельности; консультирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий участия в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации</p> <p><b>Знания</b> организовывать и координировать социальную работу. разграничивать компетенцию органов социальной защиты населения, Пенсионного фонда Российской Федерации, определить их подчиненность, порядок функционирования; использовать приемы делового общения в профессиональной деятельности; консультирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий участия в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации</p>		опроса
			Оценка результата в тестирован ия
			Оценка результатов дифференц ированного зачета



## **5. Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины**

### **5.1. Типовые задания для текущего контроля**

#### **5.1.1. Тематика рефератов для самостоятельной работы**

1. Современные проблемы доступа к правосудию в Российской Федерации.
2. Проблемы реформирования принципа истины в современном гражданском судопроизводстве.
3. Современные проблемы разграничения подведомственности гражданских дел в юридической науке и практике.
4. Коллизии подведомственности и порядок их разрешения.
5. Разграничение компетенции между судами общей юрисдикции и арбитражными судами.
6. Представление и истребование доказательств. Последствия невыполнения обязанности по представлению истребованных судом доказательств.
7. Роль судебной практики в правовом регулировании и правоприменении.
8. Процессуальные сроки в гражданском судопроизводстве.
9. Судебные расходы по гражданским делам.
10. Институт защиты неопределенного круга лиц в гражданском процессуальном праве России: современное состояние и перспективы развития.
11. Необходимые доказательства: понятие, правила определения, оценка.
12. Доказательственные факты: понятие, роль, особенности оценки.
13. Особенности судебного доказывания по делам об установлении отцовства.
14. Особенности судебного доказывания по спорам, связанным с приватизацией жилых помещений.
15. Судебные поручения в гражданском процессе.
16. Особенности обеспечения пека по спорам о недвижимости.
17. Процессуальные особенности рассмотрения дел по жалобам на действия административных органов и должностных лиц по наложению административных взысканий.
18. Опосредованное оспаривание правовых актов в судебной практике судов общей юрисдикции и арбитражных судов: процедурно-процессуальные аспекты.
19. Судебная защита прав потребителей: проблемы теории и практики.
20. Судебная защита прав средств массовой информации.
21. Специфика судопроизводства по делам о возмещении вреда, причиненного здоровью.
22. Судебная защита прав несовершеннолетних.
23. Судебная защита прав граждан на недвижимость в жилищной сфере.
24. Специфика судопроизводства по делам, возникающим из брачно-семейных правоотношений. Особенности исполнения решений по делам, возникающим из брачносемейных отношений.
25. Гражданские процессуальные права иностранных граждан и лиц без гражданства.
26. Особенности исполнения решений по жилищным делам.
27. Особенности исполнения решений по трудовым делам.
28. Особенности исполнения судебных решений, касающихся восстановления прав собственника (передача денежных средств и имущества).
29. Реализация решений арбитражных судов, защищающих интересы собственника: возврат имущества, взыскание денежных средств.
30. Признание и исполнение решений иностранных судов и иностранных третейских судов (арбитражей).

## 5.1.2. Задания для практических занятий

### Тема. Общие положения гражданского процессуального права

**Форма контроля: опрос, реферат**

**Вопросы для опроса:**

1. Судебная власть: понятие и место в системе разделения властей гражданского судопроизводства.
2. Понятие гражданского процесса. Стадии гражданского процесса. Соотношение понятий гражданского процесса и гражданского судопроизводства. Виды судопроизводств.
3. Гражданское процессуальное право: предмет и система.
4. Понятие, основные черты и значение метода правового регулирования в гражданском процессуальном праве.
5. Система гражданского процессуального права.
6. Источники гражданского процессуального права, процессуальная форма. Место гражданского процессуального законодательства в системе российского законодательства.
7. Закон как основной источник гражданского процессуального права.
8. Роль судебной практики в развитии гражданского процессуального права и законодательства. Постановления Конституционного Суда Российской Федерации по вопросам гражданского процессуального права.
9. Нормы гражданского процессуального права: их структура, действие во времени, пространстве и по кругу лиц.

Тема реферата: «Предмет и система науки гражданского процессуального права»

### Тема: Подведомственность и подсудность гражданских дел

**Форма контроля: опрос, рефераты.**

**Вопросы для опроса:**

1. Подведомственность гражданских дел. Гражданские дела, подведомственные арбитражным судам и судам общей юрисдикции.
2. Подсудность: понятие и виды. Последствия нарушения требований о подсудности гражданских дел.
3. Гражданские дела, подсудные мировым и военным судьям.
4. Основания и процессуальный порядок передачи дела по подсудности.

Темы рефератов: «Правовые последствия несоблюдения правил подсудности дел», «Порядок передачи дела из одного суда в другой суд»

### Тема: Гражданские процессуальные правоотношения

**Форма контроля: опрос, реферат.**

**Вопросы для опроса:**

1. Гражданские процессуальные отношения: понятие, система, содержание, объект.
2. Виды правоотношений на каждой стадии гражданского процесса.
3. Формы защиты гражданских прав.
4. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений и их классификация.
5. Суд как субъект гражданских процессуальных правоотношений. Его правовое положение в гражданском процессе.

Тема реферата: «Гражданская процессуальная правоспособность и гражданская процессуальная дееспособность»

### Тема: Доказательства и доказывания.

**Форма контроля: опрос, рефераты.**

**Вопросы для опроса:**

1. Понятие судебного доказывания, его цель и стадии.
2. Обязанность по доказыванию.
3. Доказательственные презумпции и доказывания, понятие и виды.

4. Относимость и допустимость средств месте их нахождения.

Темы рефератов: «Виды судебной экспертизы», «Специалисты в гражданском судопроизводстве, их назначение, права и обязанности», «Изжила ли себя монархия как форма государства?»

#### **Тема: Исковое производство**

**Форма контроля: опрос, реферат.**

**Тема реферата «Встречный иск: сущность, условия и порядок предъявления»**

**Вопросы для опроса:**

1. Иск: понятие и элементы. Виды исков и их тождество.
2. Основания и процессуальный порядок отказа в принятии искового заявления, оставлении без движения возвращении иска.
3. Изменение предмета или основания иска, изменение заявленных требований. Отказ от иска, признание иска, заключение мирового соглашения.

#### **Тема: Постановление суда первой инстанции. Приказное производство.**

**Производство по делам возникающим из публичных правоотношений. Особое производство.**

**Форма контроля: опрос**

**Вопросы для опроса:**

1. Виды судебных постановлений.
2. Судебные решения: сущность, значение, виды. Требования, предъявляемые к судебному решению.
3. Устранение недостатков судебного решения судом, вынесшим его. Дополнительное решение. Разъяснение решения. Исправление описок и явных арифметических ошибок.
4. Содержание судебного решения. Его резолютивная часть: значение и особенности.
5. Законная сила решения суда, ее правовые последствия. Момент вступления решения в законную силу.
6. Определения суда первой инстанции: понятие, виды и особенности законной силы. Частные определения. Их содержание и значение.

#### **Тема 2.3 Исполнительное производство как стадия гражданского процесса.**

Форма контроля: подготовка к выполнению тестового задания

### **5.1.3. Тестовые задания**

**1. Гражданский процесс (гражданское судопроизводство) - это:**

- а) урегулированная законом деятельность суда общей юрисдикции по разрешению гражданского дела;
- б) урегулированная законом деятельность арбитражного суда по разрешению экономических споров;
- в) урегулированная законом деятельность в суде истца и ответчика по разрешению гражданско-правового спора;
- г) урегулированные законом правоотношения и деятельность участников процесса при определяющей роли суда по рассмотрению и разрешению гражданских дел, а также при определяющей роли пристава-исполнителя по принудительному исполнению судебных актов;
- д) урегулированная законом деятельность судебных приставов-исполнителей.

**2. Правосудием является:**

- а) рассмотрение и разрешение судами конкретных дел;
- б) рассмотрение и разрешение спорных правовых вопросов комиссией по трудовым спорам;

- в) рассмотрение и разрешение спорных правовых вопросов административными органами
- г) рассмотрение и разрешение гражданско-правовых споров товарищеским судом;
- д) рассмотрение и разрешение гражданско-правовых споров третейским судом.

**3. К правам лиц, участвующих в деле, относятся:**

- а) являться по вызовам суда;
- б) представлять истребуемые судом документы;
- в) добросовестно пользоваться процессуальными правами;
- г) указывать на обстоятельства, о которых сообщит вызываемый в суд по ходатайству стороны свидетель;
- д) возражать против ходатайств, доводов и соображений других лиц, участвующих в деле.

**4. Стороной в гражданском процессе является:**

- а) мировой судья;
- б) ответчик;
- в) представитель потерпевшего;
- г) гражданский истец в уголовном процессе;
- д) государственные органы, обратившиеся в суд с иском в защиту прав неопределенного круга лиц.

**5. Гражданское процессуальное право - это:**

- а) система правовых норм, регулирующих деятельность суда по разрешению уголовных дел;
- б) система правовых норм, регулирующих деятельность судебной системы;
- в) система правовых норм, регулирующих общественные отношения в сфере рассмотрения и разрешения гражданских дел и принудительного исполнения судебных актов;
- г) система правовых норм, регулирующих исполнение приговора в части возмещения материального вреда;
- д) правоотношения и деятельность участников процесса по рассмотрению и разрешению гражданских дел.

**6. Мировому судье подсудны дела о:**

- а) восстановлении на работе;
- б) расторжении брака при наличии спора о детях;
- в) имущественных спорах при цене иска, не превышающей 50 тыс. руб. на момент подачи заявления;
- г) лишении родительских прав;
- д) установлении усыновления (удочерения).

**7. Назовите одну из обязанностей лиц, участвующих в деле:**

- а) заявлять отводы;
- б) знакомиться с материалами дела;
- в) подчиняться требованиям председательствующего в судебном заседании;
- г) заявлять ходатайства;
- д) обжаловать судебное решение.

**8. Истец - это лицо:**

- а) представляющее интересы государства;
- б) которое обращается с иском в суд в защиту другого лица;
- в) которое требует принудительного исполнения судебного решения;
- г) вступившее в возбужденное гражданское дело самостоятельными исковыми требованиями;
- д) в защиту прав и охраняемых законом интересов которого возбуждено гражданское дело.

**9. Наука гражданского процессуального права - это:**

- а) система взглядов, воззрений, концепций, теорий о природе, характере, сущности и закономерностях развития гражданского процессуального права в России и за рубежом, практике его применения;
- б) система норм, регулирующих деятельность суда по разрешению гражданско-правовых споров;

- в) деятельность арбитражного суда по разрешению экономических споров;
- г) деятельность товарищеских судов по разрешению споров, возникающих из семейных, жилищных и иных правоотношений;
- д) система взглядов, воззрений, концепций, теорий о природе, характере, сущности и закономерностях развития судебной деятельности.

**10. Судья районного суда рассматривает единолично:**

- а) дела о расторжении брака при отсутствии между супругами спора о детях;
- б) гражданские дела в судах первой инстанции;
- в) дела, где лица, участвующие в деле, не возражают против единоличного рассмотрения дела.

**11. К участникам процесса, содействующим правосудию, относятся:**

- а) мировой судья;
- б) прокурор;
- в) переводчик;
- г) судебный пристав-исполнитель;
- д) третьи лица.

**12. Стороной в гражданском процессе является:**

- а) судебный пристав-исполнитель;
- б) представитель гражданского ответчика в уголовном процессе;
- в) истец;
- г) прокурор;
- д) судья районного суда.

**13. Назовите характерную черту гражданской процессуальной формы в нижеследующем перечне:**

- а) ведомственный контроль;
- б) прокурорский надзор;
- в) наличие общественной формы защиты субъективных прав и законных интересов;
- г) наличие административной формы защиты субъективных прав и законных интересов;
- д) участие в судебном разбирательстве лиц, заинтересованных в судебном решении, для защиты своих интересов.

**14. По общему правилу полная гражданская процессуальная дееспособность наступает с:**

- а) момента рождения;
- б) шести лет;
- в) четырнадцати лет;
- г) восемнадцати лет;
- д) шестнадцати лет.

**15. Ответчик - это лицо:**

- а) которое привлекается в качестве гражданского ответчика в процессе расследования преступления;
- б) нарушившее права и свободы гражданина по делам, возникающим из административно-правовых отношений;
- в) заинтересованное в разрешении дела в порядке особого производства;
- г) в отношении которого возбуждено принудительное исполнительное производство по исполнению судебного решения;
- д) привлекаемое судом к ответу по требованию, заявленному истцом.

**16. Какая из указанных частей гражданского судопроизводства является его стадией?**

- а) нотариальное производство;
- б) производство по пересмотру не вступивших в законную силу судебных решений;
- в) производство с участием иностранного элемента;
- г) производство по делам, возникающим из административных правоотношений;
- д) производство в третейском суде.

**17. Процессуальная правоспособность и дееспособность юридических лиц возникает с:**

- а) момента обсуждения документов об их организации;

- б) момента государственной регистрации;
- в) момента подготовки учредительного договора;
- г) момента составления устава;
- д) момента подписания учредительных документов.

**18. Назовите право истца, которое отсутствует у других лиц, участвующих в деле:**

- а) изменить предмет иска;
- б) знакомиться с материалами дела;
- в) делать выписки;
- г) представлять доказательства;
- д) заявлять отводы.

**19. Какому суду подсудны дела о восстановлении на работе:**

- а) районному суду;
- б) суду субъекта РФ;
- в) мировому судье.

**20. Общее правило подсудности звучит:**

- а) истец следует суду ответчика;
- б) ответчик следует истцу суда;
- в) вопрос подсудности решается на усмотрение суда.

**21. Кому подсудны дела о выдаче судебного приказа:**

- а) федеральным судам;
- б) мировым судья;
- в) судам субъектов РФ.

**22. Действующий ГПК принят в ... году**

- а) 1995;
- б) 1998;
- в) 2002.

**23. Дела рассматриваются коллегиально...**

- а) у мирового судьи;
- б) при утверждении мирового соглашения;
- в) в порядке надзора.

**24. К издержкам, связанным с рассмотрением дела относятся:**

- а) суммы, подлежащие выплате свидетелям;
- б) расходы на оплату услуг представителей;
- в) почтовые расходы;
- г) государственная пошлина;
- д) расходы на оплату услуг переводчика;
- е) все вышеперечисленные расходы.

**25. Предметом правового регулирования гражданского процессуального права является:**

- а) отношения, возникающие между истцом и ответчиком в гражданском судопроизводстве;
- б) общественные отношения, возникающие в сфере гражданского судопроизводства;
- в) процессуальные действия, совершаемые в гражданском судопроизводстве;
- г) общественные отношения, возникающие при разрешении гражданско-правовых споров.

**26. Гражданская процессуальная правоспособность граждан возникает с:**

- а) момента возникновения правоспособности в материальном праве;
- б) шести лет;
- в) десяти лет;
- г) четырнадцати лет;
- д) восемнадцати лет.

**27. Назовите формы участия прокурора в гражданском судопроизводстве:**

- а) возбуждение производства по гражданскому делу;
- б) оказание правовой помощи истцу;
- в) оказание правовой помощи ответчику;
- г) консультирование судьи по правовым вопросам;

д) подготовка документов по совершенствованию гражданского процессуального законодательства;

**28. Судебное доказывание - это правоотношения, практическая и логическая деятельность участников процесса при определяющей роли суда по:**

- а) обнаружению и собиранию доказательств;
- б) использованию оперативных данных, представленных правоохранительными органами;
- в) проверке и исследованию доказательств;
- г) собиранию и оценке доказательств;
- д) собиранию, проверке и оценке доказательств.

**29. Гражданское судопроизводство:**

- а) ведется только на русском языке;
- б) вопрос о языке гражданского судопроизводства решается в каждом конкретном случае;
- в) ведется на русском языке или на государственном языке республики, входящей в состав Российской Федерации;
- г) ведется на языке, которым владеет большинство участников процесса.

**30. В качестве третьих лиц в гражданском судопроизводстве не выступают:**

- а) лица, вступившие в уже возникший процесс путем предъявления иска на общих основаниях для защиты своих прав и интересов на предмет спора;
- б) лица, участвующие в процессе на стороне истца или ответчика в целях защиты своих интересов;
- в) лица, привлеченные к участию в деле по ходатайству сторон, если затрагиваются их права и интересы;
- г) лица, привлеченные к участию в деле по инициативе суда, если рассматриваемое дело может повлиять на их права и обязанности.
- д) все вышеперечисленные могут выступать в качестве третьих лиц.

**31. Назовите право ответчика, которое отсутствует у других лиц, участвующих в деле:**

- а) заявлять отводы;
- б) исследовать доказательства;
- в) признать иск;
- г) обжаловать судебное решение;
- д) давать объяснения суду.

**32. Состязательность гражданского процесса заключается:**

- а) в равноправии сторон;
- б) в беспристрастности суда;
- в) в возложении обязанностей доказывания на стороны процесса;
- г) все выше перечисленное относится к состязательности сторон.

**33. Укажите на обязанность сторон, отсутствующую у лиц, участвующих в деле:**

- а) добросовестно пользоваться процессуальными правами;
- б) нести бремя утверждения фактов, на которые ссылаются;
- в) являться по вызовам;
- г) представлять по требованию суда необходимые доказательства;
- д) соблюдать порядок в судебном заседании.

**34. Законное представительство не может осуществляться в отношении:**

- а) малолетних;
- б) душевнобольных;
- в) лиц, не обладающих полной дееспособностью;
- г) лиц, признанных ограниченно дееспособными;
- д) совершеннолетних дееспособных лиц.

**35. Укажите на встречающееся в правовой литературе научное определение понятия доказательств:**

- а) любые фактические данные, обладающие свойствами относимости и допустимости;
- б) любые фактические данные, полученные законным путем;
- в) любые фактические данные, имеющие значение для правильного разрешения дела;

- г) любые фактические данные, позволяющие своевременно и правильно разрешить гражданское дело;
- д) любые фактические данные, допускаемые в гражданский процесс судом.

**36. Основанием отвода судьи не является:**

- а) участие судьи при предыдущем рассмотрении дела в качестве переводчика;
- б) участие судьи при предыдущем рассмотрении дела в качестве мирового судьи;
- в) если он косвенно заинтересован в исходе дела;
- г) если он состоит в родстве с другими участниками гражданского судопроизводства;
- д) если он имеет собственное мнение по делу;
- е) все выше перечисленное является основанием отвода.

**37. Назовите органы и должностных лиц, осуществляющих гражданское судопроизводство:**

- а) стороны;
- б) мировой судья;
- в) прокурор;
- г) органы местного самоуправления;
- д) граждане, подавшие иск в защиту других лиц.

**38. Какое полномочие представителя относится к специальным?**

- а) участвовать в исследовании доказательств;
- б) передавать дело в третейский суд;
- в) заявлять отводы;
- г) выступать в прениях;
- д) заявлять ходатайства.

**39. Какая из классификаций доказательств отсутствует в теории гражданского процесса?**

- а) прямые и косвенные;
- б) первоначальные и производные;
- в) личные и вещественные;
- г) допустимые и относимые;
- д) личные, письменные и вещественные.

**40. Подсудность не определяется:**

- а) местонахождением ответчика;
- б) соглашением сторон;
- в) по выбору истца;
- г) местонахождением недвижимого имущества;
- д) все выше перечисленное служит для определения подсудности.

**41. Процессуальное правопреемство - это:**

- а) замена правопреемника правопреемником в связи с выбытием одной из сторон в спорном или установленном решением суда правоотношении;
- б) замена ненадлежащего истца;
- в) замена судьи в связи с удовлетворением ходатайства о его отводе;
- г) замена ненадлежащего ответчика;
- д) замена судебного пристава-исполнителя в связи с его длительной и тяжелой болезнью.

**42. Какое полномочие представителя относится к общим?**

- а) признать иск;
- б) передать полномочия другому лицу;
- в) давать устные и письменные объяснения суду;
- г) заключать мировое соглашение;
- д) предъявлять исполнительный лист к взысканию.

**43. Кто из перечисленных лиц может быть свидетелем по гражданскому делу?**

- а) защитники по уголовному делу - об обстоятельствах, ставших им известными в связи с выполнением обязанностей защитника;
- б) лицо, которому могут быть известны какие-либо сведения об обстоятельствах, имеющих значение для рассмотрения и разрешения дела.



в) представители по гражданскому делу — об обстоятельствах, ставших им известными в связи с выполнением обязанностей представителя;

г) лица, которые в силу физических недостатков не способны правильно воспринимать факты или давать о них правильные показания;

д) лица, которые в силу психических недостатков не способны правильно воспринимать факты или давать о них правильные показания.

**44. Альтернативная подведомственность - это:**

а) подведомственность, при которой спор о субъективном праве может быть рассмотрен по выбору заинтересованного лица, как в суде, так и в ином государственном органе или общественной организации;

б) подведомственность, определяемая взаимным соглашением сторон;

в) относимость дела суду в зависимости от территории, на которую распространяется деятельность данного суда.

**45. Виды подсудности - это:**

а) родовая и территориальная;

б) общая, исключительная, родовая, альтернативная;

в) альтернативная, договорная, исключительная.

**46. Несоблюдение правил о подсудности влечет правовые последствия**

а) возвращение искового заявления;

б) отказ в принятии иска;

в) возбуждение гражданского дела.

**47. Общее правило подсудности:**

а) иск предъявляется по месту жительства (нахождения) ответчика;

б) иск предъявляется по месту жительства истца;

в) иск предъявляется в суд первой инстанции.

**48. Подсудность гражданского дела - это:**

а) пределы компетенции суда относительно круга гражданских дел, которые он правомочен рассматривать;

б) право гражданина самостоятельно выбрать суд для обращения за защитой нарушенных прав или законных интересов;

в) право гражданина обратиться в суд за защитой нарушенных либо оспариваемых прав.

**49. Мировому судье подсудны:**

а) дела о расторжении брака между супругами, если отсутствует спор о детях;

б) дела о выдаче судебного приказа;

в) дела о восстановлении на работе;

г) дела по имущественным спорам при цене иска не превышающих 50 тыс.руб.;

д) дела о признании гражданина безвестно отсутствующим или объявлении его умершим;

е) дела о разделе между супругами совместно нажитого имущества;

ж) все вышеперечисленные категории дел.

**50. Какому суду подсудны дела о разделе имущества между супругами:**

а) мировому судье;

б) районному суду;

в) суду субъекта РФ.

**Таблица эталонов правильных ответов комплекта тестовых заданий**

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
г	а	д	б	в	в	в	г	а	б
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
в	в	д	г	д	б	б	а	а	а
21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
б	в	в	е	б	а	а	д	в	д
31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
в	г	а	д	в	д	б	б	г	д

41	42	43	44	45	46	47	48	49	50
<i>a</i>	<i>в</i>	<i>б</i>	<i>a</i>	<i>a</i>	<i>г</i>	<i>д</i>	<i>д</i>	<i>a</i>	<i>a</i>

## 5.2. Перечень вопросов к итоговой аттестации (экзамен)

Вопросы для подготовки к экзамену

1. Понятие гражданского процессуального права, его предмет, метод и система.
2. Источники гражданского процессуального права.
3. Гражданское судопроизводство: понятие, виды, стадии.
4. Принципы гражданского процессуального права: понятие, система, классификация.
5. Принцип независимости судей и подчинения их только закону.
6. Принцип гласности судебного разбирательства.
7. Принцип диспозитивности.
8. Принципы состязательности и процессуального равноправия сторон.
9. Устность, непосредственность, непрерывность судебного разбирательства.
10. Гражданские процессуальные правоотношения и их субъекты.
11. Гражданская процессуальная право- и дееспособность.
12. Стороны в гражданском процессе: понятие, процессуальные права и обязанности.
13. Процессуальное соучастие: понятие, виды, права и обязанности соучастников.
14. Понятие надлежащей и ненадлежащей сторон. Условия, порядок, последствия замены ненадлежащего ответчика.
15. Процессуальное правопреемство: понятие, основания, порядок вступления в процесс правопреемника.
16. Третьи лица, заявляющие самостоятельные требования относительно предмета спора.
17. Третьи лица, не заявляющие самостоятельных требований относительно предмета спора.
18. Участие прокурора в гражданском процессе.
19. Участие в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан, защищающих нарушенные или оспариваемые права, свободы и законные интересы других лиц.
20. Представительство в гражданском процессе: понятие, основания, виды.
21. Полномочия представителя в суде: объем и оформление.
22. Процессуальные сроки.
23. Подведомственность гражданских дел: понятие, виды.
24. Подведомственность гражданских дел: критерии, правила определения.
25. Подсудность гражданских дел; понятие и виды.
26. Родовая подсудность: сущность, случаи применения.
27. Территориальная подсудность и ее виды.
28. Передача дела, принятого судом к своему производству, в другой суд: основания и процессуальный порядок.
29. Судебные расходы: понятие и виды.
30. Освобождение от уплаты государственной пошлины (основания, порядок). Другие льготы по несению судебных расходов.
31. Распределение судебных расходов между сторонами.
32. Судебные штрафы.
33. Защита интересов ответчика против иска.
34. Обеспечение иска. Отмена обеспечения иска.
35. Судебное доказывание: понятие, цель, этапы.
36. Предмет доказывания: понятие, структура, источники определения.
37. Основания для освобождения от доказывания.

38. Распределение между сторонами обязанности по доказыванию. Доказательственные презумпции.
39. Судебные доказательства: понятие, виды.
40. Относимость и допустимость доказательств.
41. Объяснения сторон и третьих лиц.
42. Показания свидетелей.
43. Письменные доказательства.
44. Вещественные доказательства.
45. Аудио- и видеозаписи как средство доказывания в гражданском процессе.
46. Заключение эксперта и консультация специалиста в гражданском процессе.
47. Обеспечение доказательств.
48. Судебные поручения: понятие, процессуальный порядок дачи и выполнения

## 6. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины

### 6.1.Общесистемные требования

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

<http://kchgu.ru> - адрес официального сайта университета.

<https://do.kchgu.ru> - электронная информационно-образовательная среда КЧГУ.

### Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2023/2024 учебный год	Договор №915 эбс ООО «Знаниум» от 12.05.2023г.	Действует до 12.05.2024г.
	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № СЭБ НВ-294 от 1 декабря 2020 года.	Бессрочный
2023/2024 учебный год	Электронная библиотека КЧГУ (Э.Б.).Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г.Протокол № 1). Электронный адрес: <a href="https://kchgu.ru/biblioteka">https://kchgu.ru/biblioteka</a> - <a href="https://kchgu.ru/">kchgu/</a>	Бессрочный
2023/2024 учебный год	Электронная библиотека Юрайт Договор № 5856 от 12.05.2023 г	Действует до 12.05.2024г.
2023/2024 учебный год	Электронно-библиотечные системы:  Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU» - <a href="https://www.elibrary.ru">https://www.elibrary.ru</a> . Лицензионное соглашение №15646 от 01.08.2014г.Бесплатно.  Национальная электронная библиотека (НЭБ) – <a href="https://rusneb.ru">https://rusneb.ru</a> . Договор №101/НЭБ/1391 от22.03.2016г.Бесплатно.  Электронный ресурс «Polred.com Обзор СМИ» – <a href="https://polpred.com">https://polpred.com</a> . Соглашение. Бесплатно.	Бессрочно

### 6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом

<p>Кабинет гражданского, семейного права и гражданского процесса для проведения занятий лекционного типа, занятий практического типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, <i>оснащенный оборудованием:</i>  столы – 12 шт.,  стулья – 24 шт.,  стол и стул преподавателя – 1 шт.,  меловая доска – 1 шт.,  карты – 10 шт.,  телевизор – 1 шт.,  звуковые колонки – 2 шт.  компьютер с подключением к информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета – 1 шт.,  Лицензионное программное обеспечение:  - Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная  - Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная  - ABBY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная  - Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная  - Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная  - Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 1CE2-230131-040105-990-2679), с 31.01.2023 по 03.03.2025 г.</p>	<p>369200, Карачаево-Черкесская Республика, г. Карачаевск, ул. Ленина, 29. Учебный корпус №4, 3 этаж, помещение № 307</p>
<p>Аудитория для самостоятельной работы обучающихся.  Специализированная мебель:  столы – 12 шт.,  стулья – 24 шт.,  доска меловая -1 шт.,  Учебно-наглядные пособия (в электронном виде). Технические средства обучения:  ноутбуки с подключением к информационно телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета – 3 шт.,  Лицензионное программное обеспечение:  - MicrosoftWindows (Лицензия № 60290784), бессрочная  - MicrosoftOffice (Лицензия № 60127446), бессрочная  - ABBY FineReader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная  - CalculateLinux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная  - Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная  - Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 1CE2-230131-040105-990-2679), с 31.01.2023 по 03.03.2025 г.</p>	<p>369200, Карачаево-Черкесская Республика, г. Карачаевск, ул. Ленина, 29. Учебно-лабораторный корпус, 5 этаж, помещение № 507</p>
<p>Читальный зал, 80 мест, 10 компьютеров. Специализированная мебель: столы ученические, стулья. Технические средства обучения:  Дисплей Брайля ALVA с программой экранного увеличителя MAGicPro; стационарный видеувеличительCiearView с монитором;  2 компьютерных роллера USB&amp;PS/2; клавиатура с накладкой (ДЦП); акустическая система свободного звукового поля FrontRowtoGo/\$; персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.  Лицензионное программное обеспечение:  - MicrosoftWindows (Лицензия № 60290784), бессрочная  - MicrosoftOffice (Лицензия № 60127446), бессрочная  - ABBY FineReader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная  - CalculateLinux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная  - Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная  - Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 1CE2-230131-040105-990-2679), с 31.01.2023 по 03.03.2025 г.</p>	<p>369200, Карачаево-Черкесская Республика, г. Карачаевск, ул. Ленина, 29. Учебно-лабораторный корпус, каб. 102 а.</p>

## **7. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для лиц с ОВЗ и/или с инвалидностью РПД разрабатывается на основании «Положения об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У. Д. Алиева».